

Smernica a podávaní vedecko-výskumných projektov

1. **Zodpovedný riešiteľ** je vedecký pracovník FÚ SAV, v. v. i. , ktorý je hlavným predkladateľom projektového zámeru, prípadne spoluriešiteľom zodpovedným v mene FÚ SAV, v. v. i., a zodpovedá za plnenie plánovaných vedecko-výskumných úloh a cieľov projektu.
2. O **zámere** podať projekt zodpovedný riešiteľ informuje vedúceho oddelenia a riaditeľa FÚ SAV, v. v. i. v dostatočnom časovom predstihu. Informácia o zámere je komunikovaná vedeniu ústne (priamo riaditeľovi), písomne (doručená na sekretariát), alebo elektronickou formou na ústavné emailové adresy vedúceho oddelenia a riaditeľa. Zámer obsahuje relevantné informácie týkajúce sa financovania a implementácie projektu, personálneho zabezpečenia, partnerov projektu a hlavných výskumných cieľov. V prípade projektov, ktoré nepredpokladajú žiadne finančné a personálne záväzky pre FÚ (napr. VEGA, MVTs), je postačujúce informovať o vedúcom riešiteľovi, spolupracujúcich organizáciách a pracovnom názve projektu. V prípade, že zodpovedný riešiteľ nemá pracovnú zmluvu pokrývajúcu celú dobu riešenia projektu, tak je nutné o zámere informovať písomne, alebo elektronicky spôsobom definovaným vyššie. V prípade neúplných, alebo nedostatočných informácií vedenie požiada o doplnenie informácií.
3. **Návrh** projektu je oficiálne podaný projektový návrh. Každý projektový návrh je bezodkladne po odoslaní v plnom znení doručený v digitálnej forme emailom na sekretariát a riaditeľovi FÚ SAV, v. v. i..
4. Správna rada FÚ SAV, v. v. i. sa vyjadruje k zámerom projektov v prípade, ak
 - projektová schéma vyžaduje spolufinancovanie, alebo zálohové predfinancovanie, alebo inak potenciálne zaťažuje ústav, napr. implicitne predpokladá mimoprojektové finančné náklady na mzdy, nepriame výdavky, alebo výskumnú infraštruktúru
 - zodpovedný riešiteľ nemá pracovnú zmluvu pokrývajúcu celú dobu riešenia projektu
 - riaditeľ požiada o vyjadrenie
5. Vedecká rada FÚ SAV, v. v. i. sa vyjadruje k zámerom vedecko-výskumných projektov v zmysle zákona a štatútu VR. Zodpovedný riešiteľ projektu môže v dostatočnom predstihu požiadať VR o vyjadrenie k zámeru projektu alebo k návrhu projektu.
6. Vedecká rada FÚ SAV, v. v. i. sa vyjadruje k návrhu vedecko-výskumného projektu v prípade požiadania Správnu radou FÚ SAV, v. v. i. V tom prípade sa Vedecká rada vyjadruje už k podanému návrhu projektu, či odporúča projekt realizovať alebo nerealizovať, a to aj pred vyhodnotením projektu výskumnou agentúrou (vypisovateľom výzvy).
7. Podanie projektu, resp. podpísanie projektovej zmluvy je plne v kompetencii riaditeľa FÚ SAV, v. v. i. Vyjadrenie SR a VR má odporúčací charakter.
8. Príkazmi riaditeľa sa upravujú prípadne špecifické podmienky a pravidlá pre individuálne projektové výzvy.

12/02/2025

Mário Ziman
(riaditeľ FÚ SAV, v. v. i.)