

**Fyzikálny ústav**  
**Slovenskej akadémie vied, v. v. i.**  
*Dúbravská cesta 9, 845 11 Bratislava*



**Pravidlá tvorby rozpočtu**  
**Fyzikálneho ústavu SAV, v. v. i.**

**Bratislava**

**2018**

## **Preambula**

- (1) Predsedníctvo Slovenskej akadémie vied (ďalej tiež „akadémia“) predkladá snemu akadémie na schválenie zásady rozdelenia rozpočtu akadémie [§ 10 ods. 5 písm. e) bod 3. zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied – ďalej tiež „zákon o akadémii“].
- (2) Snem akadémie schvaľuje zásady rozdelenia rozpočtu akadémie [§ 8 ods. 7 písm. d) zákona o akadémii].
- (3) Predsedníctvo akadémie prerokúva rozdelenie rozpočtu akadémie [§ 10 ods. 5 písm. b) zákona o akadémii] a následne schvaľuje návrh na rozdelenie rozpočtu akadémie, ktorý vychádza:
  - a) zo zásad rozdelenia rozpočtu akadémie schválených snemom akadémie a
  - b) z výsledkov pravidelného hodnotenia verejných výskumných inštitúcií založených akadémiou (ďalej tiež „organizácie“) (§ 12 ods. 12 zákona o akadémii).
- (4) Akadémia poskytuje každoročne verejnej výskumnej inštitúcii finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na jej hlavnú činnosť ako inštitucionálnu formu podpory v rozsahu ustanovenom na príslušný rozpočtový rok zákonom o štátnom rozpočte (§ 25 ods. 1 zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov – ďalej tiež „zákon o verejnej výskumnej inštitúcii“).
- (5) Predseda akadémie uzatvára zmluvy o poskytnutí prostriedkov inštitucionálnej formy podpory výskumu a vývoja s organizáciami na základe návrhu predsedníctva akadémie na rozdelenie rozpočtu akadémie (§ 12 ods. 12 zákona o akadémii).
- (6) Zmluva obsahuje:
  - a) identifikačné údaje zmluvných strán,
  - b) účel, na ktorý sa finančné prostriedky poskytujú, a ďalšie podmienky ich použitia,
  - c) objem finančných prostriedkov,
  - d) čas a spôsob poskytnutia finančných prostriedkov,
  - e) dátum, do ktorého verejná výskumná inštitúcia ako prijímateľ finančných prostriedkov predloží zakladateľovi ich zúčtovanie,
  - f) iné náležitosti potrebné na uzatvorenie zmluvy (§ 25 ods. 2 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii).

## **Článok I**

- (1) Fyzikálny ústav SAV, v. v. i. (ďalej len „FU SAV, v. v. i.“) hospodári podľa rozpočtu pozostávajúceho z príjmov a výdavkov verejnej výskumnej inštitúcie na príslušný kalendárny rok vrátane príjmov a výdavkov z podnikateľskej činnosti.
- (2) Zostavenie rozpočtu, návrh jeho zmien a ich predloženie na rokovanie správnej rady zabezpečuje riaditeľ FU SAV, v. v. i.. Rozpočet a jeho zmeny schvaľuje Správna rada FU SAV, v. v. i..

- (3) Ak Správna rada FU SAV, v. v. i. neschváli predložený návrh rozpočtu na kalendárny rok ani do konca marca tohto kalendárneho roka, FU SAV, v. v. i. hospodári podľa rozpočtu, ktorý jej určí zakladateľ. Ak Správna rada FU SAV, v. v. i. návrh rozpočtu schváli dodatočne, FU SAV, v. v. i. hospodári ďalej podľa takto schváleného rozpočtu.

## **Článok II**

Tieto pravidlá zohľadňujú všeobecne záväzné právne predpisy a iné pravidlá platné a účinné ku dňu schválenia týchto pravidiel. Ak dôjde k takým zmenám všeobecne záväzných právnych predpisov a iných pravidiel, ktoré budú ovplyvňovať tvorbu alebo plnenie rozpočtu FU SAV, v. v. i., tieto zmeny budú zapracované do týchto pravidiel.

## **Článok III**

- (1) Tieto pravidlá tvorby rozpočtu FU SAV, v. v. i. boli vypracované na základe vzorových pravidiel, ktoré schválilo predsedníctvo akadémie na svojom zasadnutí dňa 10. 5. 2018.
- (2) Tieto pravidlá nadobúdajú účinnosť deň po ich zverejnení na webovom sídle organizácie.
- (3) Dozorná rada sa k návrhu tohto pravidiel vyjadrila dňa 18. 7. 2018.
- (4) Vedecká rada sa k návrhu pravidiel vyjadrila dňa 18. 7. 2018.
- (5) Správna rada schválila tieto pravidlá dňa 19. 7. 2018.

v Bratislave dňa 19. 7. 2018

.....  
RNDr. Stanislav Hlaváč, CSc.  
riaditeľ