

Organizačný poriadok Knižnice Fyzikálneho ústavu SAV

Organizačný poriadok Knižnice Fyzikálneho ústavu SAV (ďalej Knižnica FÚ) sa vydáva na základe § 4, ods. 2 Štatútu Knižnice FÚ. Organizačný poriadok Knižnice FÚ je súčasťou organizačného poriadku Fyzikálneho ústavu SAV.

Článok 1

Činnosť Knižnice FÚ

1. Knižnica FÚ je výkonným informačným zariadením ústavu a zároveň funkčnou súčasťou informačnej sústavy SAV a slovenskej informačnej sústavy.
2. Základné ustanovenie o činnosti Knižnice FÚ určuje jej Štatút.
3. Knižnica FÚ pohotovo sprístupňuje aktuálne výsledky svetovej vedy a techniky prostredníctvom príslušných informačných prameňov v súlade s vedeckým výskumom FÚ SAV.

Článok 2

Organizačná štruktúra Knižnice FÚ

1. Knižnica FÚ má tieto zložky:
 - a. odborná knižnica
 - b. reprografická zložka

- a. Odborná knižnica sleduje a získava odbornú a vedeckú literatúru podľa tematického plánu doplňovania, ktorý je v súlade so zameraním ústavu. Buduje fond monografickej a periodickej domácej i zahraničnej literatúry v koordinácii s Ústrednou knižnicou SAV. Nákup periodickej literatúry koordinuje s ostatnými knižnicami SAV. Odborná knižnica buduje katalógy svojich informačných zdrojov: katalóg menný, katalóg dizertačných prác obhájených na ústave, katalóg publikovaných prác pracovníkov ústavu, katalóg záverečných výskumných prác. Vyhotovuje ročné výkazy o činnosti pre Ministerstvo kultúry SR a aktualizuje zoznam časopisov pre Súborný katalóg periodík Univerzitnej knižnice pre celoštátnu evidenciu zahraničnej literatúry. Odborná knižnica sprístupňuje používateľom svoje fondy, vedie evidenciu čitateľov a výpožičiek. Pri sprístupňovaní informačných fondov postupuje podľa knižničného a výpožičného poriadku ústavu. Knižnica je zapojená do domácej i medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby. Zabezpečuje organizáciu a ochranu knižničného fondu, vykonáva revíziu knižničných fondov, vo svojej práci sa riadi platnými normami pre sústavu knižníc na Slovensku a metodickými pokynmi Ústrednej knižnice SAV.
- b. Reprografická zložka napomáha pri kopírovaní článkov, zhotovovaní a viazaní dokumentov a záverečných správ Fyzikálneho ústavu.

Článok 3

Pracovníci Knižnice FÚ

1. Povinnosťou pracovníkov Knižnice FÚ je iniciatívne prispievať k plneniu úloh ústavu.
2. Činnosť pracovníkov Knižnice FÚ je určená pracovnou náplňou, ktorá je súčasťou zmluvy uzatváranej s pracovníkom pri jeho prijímaní do pracovného pomeru.
3. Pracovníci Knižnice FÚ si sústavne zvyšujú svoje odborné znalosti a kvalifikáciu.
4. V súlade s rozvojom informačných technológií sa vedenie ústavu, v súčinnosti s Ústrednou knižnicou SAV, stará o odborný rast pracovníkov knižnice a preto im umožňuje:
 - absolvovanie odborných školení v Ústrednej knižnici SAV
 - študijné cesty do iných informačných inštitúcií v SR
 - účasť na výchovno-vzdelávacích a odborných podujatiach usporiadaných informačnými inštitúciami
 - samostatné štúdium literatúry
 - dopĺňanie kvalifikácie formou mimoškolského vzdelávania
5. Ďalšie práva a povinnosti pracovníkov knižnice určujú organizačné normy Fyzikálneho ústavu SAV.

Článok 4

Riadenie Knižnice FÚ

1. Pracovníkov Knižnice FÚ vymenúva a odvoláva riaditeľ Fyzikálneho ústavu.
2. Pracovníci knižnice sa riadia požiadavkami vedenia FÚ.

Článok 5

Záverečné ustanovenie

1. Dňom platnosti a účinnosti Organizačného poriadku knižnice Fyzikálneho ústavu SAV sa ruší Organizačný poriadok knižnice Fyzikálneho ústavu SAV zo dňa 30. 6. 2012.
2. Tento Organizačný poriadok nadobúda platnosť a účinnosť 21. 4. 2015 podpisom štatutárneho orgánu.

RNDr. Stanislav Hlaváč, CSc.

riaditeľ FÚ SAV

V Bratislave, 20. 4. 2015